



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema e specificati nel messaggio della PEC (DPCM 3.12.2013, art. 20).

Padova, 29 ottobre 2020

Allegato 1

lettera d'invito del 26 ottobre 2020

Oggetto: lettera d'invito per l'affidamento della gestione triennale del servizio di ristoro tramite distributori automatici di bevande ed alimenti.

CAPITOLATO DI GARA

In relazione al punto 2 **“Offerta qualità/prezzo dei prodotti”** dell'invito di cui questo capitolato di gara costituisce parte integrante, i prodotti da distribuire dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- **BEVANDE CALDE:** Le miscele utilizzate (marca e tipo da indicare in fase di offerta da ogni ditta partecipante alla gara) ai fini della preparazione delle bevande calde dovranno comunque rispettare i contenuti minimi per porzione di seguito indicati:
 - 1) bevande a base di caffè: 1 miscela bar con grammatura minima di gr 7 di caffè;
 - 2) bevande a base di tè: gr 14 di tè;
 - 3) bevande al cioccolato: gr 25 di polvere di cacao;
 - 4) cappuccino: 7 gr di latte in polvere
- **BEVANDE FREDDI IN LATTINA, TETRAPACK, BOTTIGLIETTE DI PET:** dovranno essere distribuiti secondo i seguenti formati:
 - 1) acqua naturale in bottigliette Pet da cl 50;
 - 2) acqua frizzante in bottigliette Pet da cl 50;
 - 3) bibite, tè e succhi di frutta in bottigliette di Pet da minimo cl 50;
 - 4) bibite in bottigliette Pet da minimo cl 33;
 - 5) succhi di frutta in brick da minimo cl 20 con 100% frutta.
- **ALIMENTI:** Panini imbottiti con prodotti vari da minimo 90 gr.; Tramezzini farciti con prodotti vari da minimo 80 gr.; Focacce farcite con prodotti vari da minimo 80 gr.
- **SNACK MONOPORZIONE E SIMILARI, SALATI E DOLCI :** che dovranno essere distribuiti secondo i seguenti formati e tipologie: **SALATI:** Patatine vari gusti minimo 25 gr., Croccantelle e Taralli o simili vari gusti minimo 40 gr.; Cracker vari gusti da minimo 50 gr; Rusticchetti vari gusti da minimo 30 gr.; Biscotti Snack minimo 75 gr.; Snack salati vari gusti da minimo 25 gr.; Snack ad es. Pan & Parmigiano da minimo 45 gr.; Arachidi minimo 40 gr. **DOLCI:** Cornetti (da minimo 50 gr.; Snack dolce da minimo 60 gr., Snack al cioccolato da minimo 45 gr.; Snack Merendina da minimo 40 gr.; Biscotti vari gusti da minimo 35 gr.; Biscotti vari tipi da minimo 55 gr.; Wafer vari gusti da minimo 45 gr.; Gomme/Caramelle vari gusti da minimo 30 gr.

Ogni prodotto dovrà riportare il **prezzo al pubblico comprensivo di IVA**, la composizione, la data di scadenza e tutte le altre informazioni ai sensi di legge. L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta qualità/prezzo (da 0 a 10 punti per categoria) avverrà a seguito di valutazione in relazione all'ampliamento della gamma di scelta rispetto al capitolato minimo suindicato, oltre al prezzo di vendita al pubblico. Le bevande calde dovranno essere di norma prive di zucchero che potrà essere aggiunto, senza costi aggiuntivi, con comando automatico attivato direttamente dall'utente con possibilità di indicare la quantità. I prodotti confezionati devono essere corredati da etichette conformi alla normativa vigente in materia per ciascun prodotto, che espongano in particolare la denominazione legale e merceologica la loro composizione e modalità di conservazione, la ragione sociale del

Conservatorio Statale di Musica
"Cesare Pollini" Padova

Sede Centrale:
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA
Tel 049/8750648 - 8763111 - 8759880
Fax 049/661174

Succursale:
Via Bertacchi, 15
35127 PADOVA
Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287
www.conservatoriopollini.it
Pec: conservatorio.pd@legalmail.it



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema e specificati nel messaggio della PEC (DPCM 3.12.2013, art. 20).

produttore o della ditta confezionatrice, relativa sede e stabilimento di produzione e confezionamento, gli unici che potranno poi essere esposti in vendita nelle sedi dipartimentali. E' fatto divieto di distribuire, contestualmente ai prodotti richiesti, alcoolici, tabacchi, riviste e quotidiani e quant'altro non richiesto dall'Amministrazione.

L'azienda aggiudicataria dovrà versare al Conservatorio "C. Pollini" di Padova il canone annuo offerto secondo le modalità che saranno comunicate in sede di aggiudicazione della gara, ovvero tramite i sistemi di pagamento informatizzati alle pubbliche amministrazioni. L'Istituzione rilascerà alla ditta una apposita nota di addebito per il pagamento del canone. L'importo si intende non soggetto ad IVA per mancanza di presupposti oggettivi e soggettivi di cui agli art.li 1 e 4 del DPR 633/1977 e s.m.i..

Il vincitore dovrà documentare la stipula di adeguata polizza assicurativa a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni ed ai locali del Conservatorio "C. Pollini" di Padova per cattivo funzionamento dei distributori oppure a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti e bevande messi in vendita. Inoltre i distributori dovranno essere assicurati contro i danni vandalici e il furto.

L'Istituzione si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori entro il limite del 20% (con arrotondamento all'unità superiore). La ditta concessionaria dovrà installare e gestire i nuovi distributori automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente: il canone da corrispondere verrà calcolato, in dodicesimi, dalla data di installazione della nuova apparecchiatura. Per i primi sei mesi decorrenti dalla installazione di tutti i distributori il servizio si intende soggetto al "periodo di prova". Quindici giorni prima della scadenza del periodo di prova, l'istituto a suo insindacabile giudizio, può recedere dalla convenzione a mezzo PEC o con lettera raccomandata. Il Conservatorio "C. Pollini" di Padova ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per riverse di danni:

- ✓ per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- ✓ per ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- ✓ per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- ✓ per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- ✓ quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- ✓ mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'Istituto;
- ✓ per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;
- ✓ perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- ✓ perdita della capacità giuridica;
- ✓ In caso di mancato rispetto delle norme relative alla sicurezza dei distributori;
- ✓ In caso di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze della Ditta agli inviti ed alle richieste da parte dell'Istituto, il Consiglio di Amministrazione può deliberare di risolvere il contratto, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni conseguenti.

Il Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa Franca Moretto

Conservatorio Statale di Musica
"Cesare Pollini" Padova

Sede Centrale:
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA
Tel 049/8750648 - 8763111 - 8759880
Fax 049/661174

Succursale:
Via Bertacchi, 15
35127 PADOVA
Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287
www.conservatoriopollini.it
Pec: conservatorio.pd@legalmail.it