



Avviso per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio di Musica "C. Pollini" di Padova e dell'Auditorium "Pollini" mediante lo svolgimento di una procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs 50/2016. – Richiesta di manifestazione di interesse – CIG ZEB36F13A9

Oggetto: Procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, finalizzata all'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" e dell'Auditorium "Pollini" per un anno con opzione di proroga per ulteriori 2: avviso per l'acquisizione di una manifestazione di interesse.

IL CONSERVATORIO DI MUSICA "C. POLLINI" DI PADOVA

PREMESSO CHE questa Amministrazione intende esperire una procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" di Via Eremitani, 18 (incluso stabile di Via Cassan) e di Via Bertacchi, 15 a Padova e dell'Auditorium "Pollini" di Via Cassan, 17 a Padova;

RAVVISATA la necessità di eseguire un'indagine di mercato al fine di individuare, attraverso idonee forme di pubblicità, gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché dei principi di cui agli artt. 34 e 42 del D. Lgs. 50/2016;

CONSTATATO che l'amministrazione deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42-d del 09/11/2021 con cui si approva il summenzionato iter procedimentale;

VISTI gli artt. 30 e 36, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Cesare, adottato con Delibera del CdA del 28.09.2004;

AVVISA

che l'amministrazione intende indire una procedura sotto soglia per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" di Via Eremitani, 18 (incluso stabile di Via Cassan) e di Via Bertacchi, 15 a Padova e dell'Auditorium "Pollini" di Via Cassan, 17 a Padova attivando una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 che comporta l'obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici;

che si procederà all'individuazione di operatori economici interessati a poter realizzare, in base alle esigenze, il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio di Musica "C. Pollini" di Padova e dell'Auditorium "Pollini";

che la procedura di selezione verrà svolta mediante valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 previo invio, da parte dell'Amministrazione, di una lettera d'invito con richiesta di preventivo agli operatori economici interessati.

Si precisa inoltre:

- che il presente avviso è atto esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente;

- che il presente avviso esplorativo non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione che si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa allo stesso nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta;
- che il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio "C. Pollini" nel rispetto dei principi di efficacia, imparzialità e trasparenza.

1. STAZIONE APPALTANTE:

Conservatorio di Musica "C. Pollini", Via Eremitani, 18, 35121, Padova - C.F. 80013920287 – Tel. 0498750648 – PEC conservatorio.pd@legalmail.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

Manutenzione ordinaria e straordinaria del parco pianoforti (a coda e verticali, ibridi ed elettrici) del Conservatorio di Via Eremitani 18 (edificio di Via Eremitani e di Via Cassan) e di Via Bertacchi 15 a Padova e dell'Auditorium "Pollini" di Via Cassan, 17 a Padova.

La manutenzione ordinaria (accordatura, intonazione, pulizia interna, regolazione della meccanica e controlli periodici) dovrà comprendere almeno un'accordatura fissa periodica per ogni pianoforte a coda e verticale di cui all'Allegato 1 e dovrà essere articolata in almeno n. 6 accordature a settimana dei pianoforti a coda e n. 1 accordatura a settimana dei pianoforti verticali, al fine di mantenere gli strumenti nelle migliori condizioni possibili e pronti all'uso per l'attività didattica e per quella artistica, per un totale minimo di n. 308 interventi complessivi da eseguire in un periodo di 11 mesi. La manutenzione straordinaria dovrà comprendere anche le accordature che verranno richieste di volta in volta dall'Amministrazione in occasione di concerti ed eventi

La base d'asta è pari ad euro 18.000,00 (euro diciottomila/00) IVA esclusa.

3. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura verrà espletata con le modalità previste dall'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs n.50/2016.

4. DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'eventuale contratto sarà di un (1) anno a decorrere dalla stipula dello stesso, prorogabile per ulteriori due (2) anni a discrezione della stazione appaltante.

Il servizio richiesto avrà un canone annuale da erogare mensilmente, o secondo altra cadenza temporale da concordare, nei soli mesi di effettiva presenza in Istituto (di norma 11 mesi su 12).

Alla naturale scadenza del contratto il Fornitore dovrà garantire la proroga tecnica alle stesse condizioni tecniche ed economiche stabilite da contratto.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara in questione è richiesto:

- a) assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per lo specifico settore di attività oggetto dell'appalto;
- c) possesso della certificazione conforme alla normativa europea in vigore attinente al servizio richiesto;
- d) di essere in regola secondo la vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs 81/08);
- e) di essere in regola con gli obblighi di natura contributiva ed assicurativa nei confronti dei propri dipendenti;
- f) di essere in possesso di documentata esperienza nel settore.

I suddetti requisiti devono essere posseduti e auto dichiarati attraverso la compilazione dell'allegato A corredato di copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le ditte che intendono partecipare alla procedura in oggetto dovranno presentare apposita istanza all'Amministrazione compilando e firmando digitalmente il modello in formato pdf editabile messo a disposizione unitamente al presente avviso (Allegato A) e da eventuali ulteriori allegati e da copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta; l'istanza dovrà recare come oggetto "Manifestazione d'interesse per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" e dell'Auditorium "Pollini"" e dovrà essere fatta pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 13:00 del 27/07/2022** tramite PEC all'indirizzo conservatorio.pd@legalmail.it.

L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati saranno raccolti e trattati ai sensi del GDPR n. 2016/679 per l'attività connessa alla procedura di affidamento diretto con modalità manuali, informatiche, telematiche e con logiche strettamente correlate alle finalità perseguite. I dati potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti terzi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, Amministrazioni competenti a svolgere attività di controllo ed enti erogatori di contributi. I dati comunicati saranno unicamente quelli strettamente indispensabili all'esecuzione della prestazione richiesta. La comunicazione di tali dati è obbligatoria per la presentazione dell'istanza di partecipazione e il rifiuto alla comunicazione comporterà per il Conservatorio l'impossibilità di accogliere la domanda. I dati saranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione della procedura e all'eventuale prestazione contrattuale concordata, nel rispetto delle altre normative civilistiche e fiscali che potrebbero determinare tempi di conservazione ulteriori. Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica "Cesare Pollini" di Padova, con sede legale in Via Eremitani n. 18 – 35121 (PD). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 049/8750648 – Mail PEC: conservatorio.pd@legalmail.it Il titolare del trattamento ha nominato, quale Responsabile per la protezione dei dati, la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti 13, 39100 – Bolzano (BZ). Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 0471 920 141 - E-mail PEC: dpo@pec.brennercom.net

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla prestazione contrattuale.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del Procedimento, Sig.ra Ludovica Di Domenico, inviando una e-mail all'indirizzo economato@conservatoriopollini.it specificando nell'oggetto "Manifestazione d'interesse per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" e dell'Auditorium "Pollini"" o chiamando il numero 049.8750648 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore Amministrativo, dott.ssa Franca Moretto.

F.to il Presidente

Avv. Giambattista Casellati

* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.,.Se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche di cui agli artt. 3 bis e 71 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

PIANOFORTI CONSERVATORIO "C. POLLINI" DI PADOVA				
Sede	Piano	Strumento	Quantità	Periodicità accordature
Pianoforti a coda (coda, 1/2 coda, 3/4 di coda e gran coda)				
Via Eremitani, 18	Piano Terra	Yamaha Hamamatsu C7	1	6 accordature a settimana da effettuare a rotazione
		Steinway & Sons D275	1	
		Steinway & Sons A188	1	
		Steinway & Sons B211	2	
		Boston GP 163	1	
		Yamaha C3 Disklavier Mark Pro	1	
	I piano	Yamaha C7	1	
		Bechstein V	1	
	II piano	Yamaha GA1	1	
		Yamaha C7	2	
		Yamaha G2 Nippon Gakki	1	
		Steinway & Sons M170	1	
		Steinway & Sons B211	1	
	Via Cassan	Piano Terra	Steinway & Sons B211	
I piano		Bechstein M170	2	
Via Bertacchi, 15	Piano Terra	Yamaha GA1	1	
		Steinway & Sons D275	1	
	I piano	Steinway & Sons D275	1	
		Yamaha C7	1	
		Bechstein Berlin E	1	
		Steinway & Sons B211	1	
		Yamaha C3	1	
		Bechstein C	1	
Yamaha CFIII	1			
Auditorium	Piano Terra	Steinway & Sons D275	2	
Totale			32	
Pianoforti Verticali				
Via Eremitani, 18	Piano Terra	Steinbach	1	
	I piano	Anelli Cremona	1	
	II piano	Schiedmayer Stuttgart	1	
		Yamaha Hamamatsu U3	2	

Via Cassan	Piano Terra	Yamaha Hamamatsu U1	1	1 accordatura a settimana da effettuare a rotazione
		August Förster	1	
		Yamaha B1	1	
	I piano	August Förster	3	
		Gaveau	1	
		Steinbach	1	
		Yamaha Hamamatsu U3	1	
Via Bertacchi, 15	Piano Terra	August Förster	1	
		Yamaha U3S	1	
	I Piano	Yamaha U3S	1	
		Krauss Stuttgart	1	
Totale			18	
Pianoforti ibridi e elettrici				
Via Eremitani, 18	II Piano	Clavinova Yamaha	1	Solo manutenzione
		Clavinova Yamaha Digital piano CLP	1	
Via Cassan	Piano Terra	Clavinova Yamaha Eco J	1	
Via Bertacchi, 15	Piano Terra	Yamaha hybrid 3	1	
		Clavinova Yamaha PA-5D	1	
		Clavinova Yamaha CLP	1	
	I Piano	Clavinova Yamaha CLP	1	
Totale			7	
Totale Pianoforti			57	

ALLEGATO "A"

Spett.le
Conservatorio Statale di Musica "Cesare Pollini"
Via Eremitani, 18 – 35121 Padova
conservatorio.pd@legalmail.it

Domanda per la partecipazione alla procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, finalizzata all'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" e dell'Auditorium "Pollini".

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.) (data di nascita)
residente a _____ (_____)
(luogo) (prov.)
in Via _____ n. _____
(indirizzo)
in qualità di _____
dell'impresa _____
(ragione sociale)
con sede legale in _____
partita iva _____, cod. fiscale _____; iscrizione alla C.C.I.A.A. di:
_____ N. iscrizione _____ data iscrizione _____;
e-mail _____, Telefono _____;
posizione contributiva: N. posizione _____ cassa di previdenza _____;
N. posizione INPS _____ N. posizione INAIL _____.

CHIEDE

di essere invitato/a alla procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, finalizzata all'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei pianoforti del Conservatorio "C. Pollini" e dell'Auditorium "Pollini" da aggiudicare a lotto intero ai sensi dell'Art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

DICHIARA

- che gli stati, le qualità personali ed i fatti, espressi nella presente domanda e nelle dichiarazioni e nei documenti allegati corrispondono

a verità;

- che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ n° _____ per la categoria _____;
- che non sussiste nessuna delle cause di esclusione indicate dall'art.80 del Codice degli Appalti;
- che non sussiste nessuna delle cause di esclusione di cui all'art.9 , comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. (divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione);
- di godere del pieno e libero esercizio dei propri diritti, inesistenza dello stato di liquidazione, fallimento, e concordato preventivo, di alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare e che tali procedura non si sono verificate nell'ultimo quinquennio antecedente la data della gara;
- che il concorrente non ha in corso procedura di emersione del lavoro sommerso ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, coordinato e modificato in Legge n. 266/2002 e ss.mm.ii;
- di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro, gli accordi sindacali integrativi, gli accordi provinciali, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;
- di essere in regola con gli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- di essere in possesso di documentata esperienza nel settore;
- che il nominativo del responsabile del servizio per la procedura è _____;
- che verrà/è stata stipulata un'apposita assicurazione impegnandosi a produrre copia della relativa polizza al momento della sottoscrizione del contratto;
- di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii;
- di essere in regola con il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali obbligatori (DURC);
- di autorizzare ai sensi del G.D.P.R. n. 2016/679 il trattamento dei dati personali conformemente a quanto riportato nell'art. 7 dell'avviso esplorativo cui la presente domanda afferisce.
-

Il/la sottoscritto/a allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma del Rappresentante l'impresa
