

# Bando di Concorso per l'attribuzione di Contributi regionali per la mobilità internazionale Anno Accademico 2024/2025

**Periodo di presentazione domanda:**  
dal 9 aprile 2025 - ore 10:00  
al 27 maggio 2025 - ore 10:00

*Approvato con Decreto del Direttore n 116 del 08/04/2025*

## INDICE

1- PREMESSA .....	1
2 - CHI PUÒ PARTECIPARE - DESTINATARI .....	2
3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ .....	2
4 - ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO .....	3
5 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E MODALITÀ DI PAGAMENTO .....	3
6 - INFORMATIVA PER L'USO DEI DATI PERSONALI (GDPR) .....	3
7 - ACCERTAMENTO DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 D.P.R. 445/2000) .....	4
8 - RIFERIMENTI NORMATIVI .....	5

## 1- PREMESSA

L'art. 10 del DPCM 9 aprile 2001 ed il Programma triennale per il DSU approvato dal Consiglio Regionale con deliberazione n. 29 dell'11/07/2001, stabiliscono che le risorse regionali per la mobilità internazionale dovranno essere assegnate da Università ed Esu agli studenti che partecipino a programmi di mobilità internazionale (sia programmi promossi dall'Unione europea sia programmi non comunitari).

La Delibera della Giunta Regionale n. 749 del 02/07/2024 relativa al "Piano annuale degli interventi di attuazione del Diritto allo Studio Universitario A.A. 2024/2025" stabilisce che le risorse destinate a contributi per la mobilità internazionale siano ripartite tra Università ed Esu, in base al numero degli studenti risultati idonei (vincitori e non) alla borsa di studio regionale nelle graduatorie definitive per l'A.A. 2024/2025, riservando il 10% delle risorse agli ESU.

Il presente Bando si riferisce ai suddetti contributi regionali messi a disposizione dalla Regione del Veneto. Si tratta di **borse integrative** da considerare come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero per gli studenti che partecipano, nel corso dell'A.A. 2024/2025, ad un programma di mobilità internazionale. Il periodo di studio all'estero deve avere un riconoscimento accademico in termini di crediti nell'ambito del corso di studio in Italia, anche se ai fini della predisposizione della prova conclusiva (gli esami sostenuti devono essere ricompresi nel piano di studi).

Possono beneficiare delle integrazioni studenti iscritti non oltre il primo anno fuori corso e per una sola volta per ciascun corso di studi.

Il periodo di studi all'estero dovrà effettuarsi con riferimento all'iscrizione all'anno accademico 2024/2025 e nel periodo compreso tra il 1° settembre 2024 ed il 30 ottobre 2025 (minimo 3 mesi- 90 gg.). La durata complessiva del soggiorno presso la sede partner dovrà essere continuativa e non frammentata.

Per i vincitori di un posto di durata annuale (es. 9 o più mesi) la cui data di partenza è fissata nel secondo semestre, il periodo verrà automaticamente ridotto affinché questo copra il solo periodo di lezione ed esami (generalmente fino alla fine di luglio). Sono esclusi da tale decurtazione gli studenti che partono per tesi.

ATTENZIONE: Non è possibile conseguire il titolo di studio finale prima di aver concluso il periodo di studio all'estero.

L'erogazione del beneficio a favore degli studenti che saranno valutati idonei avverrà nei limiti delle disponibilità economiche erogate dalla Regione Veneto.

**L'importo totale di finanziamento per l'A.A 2024/2025 è stabilito in € 5.217,00**

## **2 – CHI PUÒ PARTECIPARE - DESTINATARI**

Compatibilmente con le risorse disponibili, possono beneficiare di contributi regionali per la mobilità internazionale gli studenti iscritti per l'AA 2024/25 ai bienni e trienni dei Conservatori di Musica, ed ai corsi di Laurea delle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici individuati dalle singole Istituzioni.

## **3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ**

### **Termini**

Dal 09.04.2025 2025 (ORE 10:00 – termine di apertura procedura di ricevimento delle domande online) al 27.05.2025 2025 (ORE 10:00 – termine ultimo di chiusura della procedura di ricevimento domande online)

La domanda di beneficio straordinario si presenta esclusivamente online nel periodo sopra indicato.

### **Modalità**

La domanda va compilata, entro i termini di scadenza di cui sopra, accedendo ai Servizi Online dell'ESU di Padova dal portale istituzionale <https://myesupd.dirittoallostudio.it> e prevede le seguenti fasi:

1. **ACCESSO** "ACCEDI con MyID, SPID o CIE"
2. **SPORTELLO STUDENTE**: "PROGRAMMA ERASMUS + – Integrazione regionale alle borse di mobilità per l'A.A. 2024/2025" compilare la domanda online

Lo studente può modificare personalmente la sua domanda, effettuando Login ed accedendo all'area: <https://myesupd.dirittoallostudio.it>, **esclusivamente entro la data di scadenza del termine di presentazione.**

**ATTENZIONE: E' possibile presentare esclusivamente l'attestazione ISEE 2024, relativa ai redditi e patrimoni 2022.**

Successivamente alla scadenza sono modificabili solo i dati contenuti nelle aree esterne alla domanda:

- ANAGRAFICA (per modifiche riguardanti i propri dati anagrafici)
- IBAN (in caso di aggiornamento dei riferimenti bancari)

Lo studente, **24 ore dopo la CONFERMA** della domanda, potrà scaricare la relativa ricevuta dall'area RICEVUTE DOMANDE nella home dello Sportello Studente.

Il sistema elettronico dei servizi online dell'ESU certifica data e ora dell'invio della domanda online.

**Importante:** i dati inseriti nella domanda sono dichiarati ai sensi del DPR 445/2000; gli studenti che la compilano sono responsabili della loro veridicità.

#### 4 – ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'assegnazione del contributo avviene secondo il seguente ordine di priorità:

1. Studenti idonei ma non vincitori di borsa di studio regionale nell'A.A. 2024/25, in ordine di ISEE 2024 crescente;
2. Studenti vincitori di borsa di studio regionale nell'A.A. 2024/25, in ordine di ISEE 2024 crescente;

Per gli studenti di cui ai punti precedenti, l'importo dell'integrazione regionale sarà pari ad € 500,00 mensili per la durata di permanenza all'estero, sino ad un massimo di 10 mesi; dall'importo dell'integrazione regionale concessa sarà dedotto l'ammontare della borsa concessa a valere sui fondi dell'Unione Europea o su altro accordo bilaterale anche non comunitario (es. se la borsa concessa con fondi dell'Unione Europea è di 300€/mese, il contributo integrativo sarà di 200€/mese, così da raggiungere la soglia massima dei 500€/mese)

3. Studenti in possesso, nell'A.A. 2024/2025, dei requisiti di merito necessari per ottenere la borsa di studio regionale e dei requisiti relativi alla condizione economica non eccedenti il 40% di quelli necessari per ottenere la borsa di studio regionale (comma 4.d art. 8 DGR Veneto n. 749/2024; ISEEU < 36828,75 e ISPEU < 59.070,14), in ordine di ISEE 2024 crescente.

Per gli studenti di cui al punto precedente l'importo dell'integrazione sarà pari a Euro 125,00 mensili per la durata del periodo di permanenza all'estero, sino ad un massimo di 10 mesi.

Se rimarranno risorse disponibili è previsto un contributo forfettario per le spese di viaggio sino ad Euro 100,00 per i Paesi europei e sino ad Euro 500,00 per i Paesi extraeuropei a favore degli studenti di cui ai punti 1 e 2.

#### 5 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

La graduatoria sarà pubblicata entro il 15 luglio 2025 sul sito istituzionale [www.esu.pd.it](http://www.esu.pd.it)

La somma complessiva spettante agli studenti assegnatari di contributo regionale per la mobilità internazionale sarà erogata in due rate:

- una rata iniziale, pari al 40% della somma complessiva, prima dell'avvio del programma di mobilità o durante il programma di mobilità già avviato. Il pagamento sarà effettuato entro il 31 agosto 2025;
- una rata finale, pari al 60% della somma complessiva, al termine del periodo di mobilità, previa verifica del conseguimento dei risultati previsti dal programma.

**ATTENZIONE: nel caso di mancato conseguimento dei risultati previsti dal programma, la rata iniziale dovrà essere restituita dallo studente.**

Tutti i pagamenti a favore degli aventi diritto verranno effettuati solo dopo la verifica della copertura finanziaria e fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

#### 6 - INFORMATIVA PER L'USO DEI DATI PERSONALI (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR), i dati acquisiti in autocertificazione nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta sono destinati al complesso delle operazioni finalizzate alla elaborazione delle risultanze concorsuali per l'attribuzione dei sussidi straordinari di cui alla L.R. n. 8/1998.

La resa dei dati richiesti è necessaria per la partecipazione al Concorso; **alla mancata presentazione, consegue l'esclusione dal Concorso medesimo.**

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici se la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di ESU o per adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela dei diritti dell'interessato.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti autorizzati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento, in particolare: accesso ai dati personali; rettifica/cancellazione/limitazione del trattamento; opposizione e proposta reclamo (ai sensi dell'art. 77 del GDPR) al Garante per la protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei principi di liceità e minimizzazione, comunque per un periodo non superiore ai 10 anni.

I dati non saranno trasferiti fuori del territorio dell'Unione europea.

Titolare del trattamento dei dati personali raccolti dall'ESU è:

ESU di Padova – AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

con sede in via S. Francesco 122 – 35121 Padova ([esu@cert.esu.pd.it](mailto:esu@cert.esu.pd.it))

Informativa generale è consultabile sul sito web istituzionale (<http://www.esu.pd.it/it/Pagine/privacy.aspx>).

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), ai sensi dell'art. 37 del GDPR, [dpo@esu.pd.it](mailto:dpo@esu.pd.it).

## **7 - ACCERTAMENTO DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 D.P.R. 445/2000)**

ESU di Padova potrà svolgere controlli puntuali sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atti di notorietà presentati, anche richiedendo d'ufficio informazioni alle Amministrazioni interessate.

A tale scopo potrà consultare banche dati (Siatel, Inps...) per opportune verifiche sulle autocertificazioni nonché richiedere agli Uffici Comunali preposti specifiche informazioni sulla composizione del nucleo familiare.

Qualora, nel corso dei controlli, emergano irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio non costituenti falsità, il Responsabile del procedimento - ai sensi dell'art. 71 comma 3 del DPR 445/2000 - ne darà notizia all'interessato che dovrà procedere alla regolarizzazione/integrazione della dichiarazione entro il termine assegnato. In assenza di tale regolarizzazione, il procedimento viene concluso con esito negativo.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono considerate rese a pubblico ufficiale (art. 76 comma 3 DRR 445/2000).

A chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle leggi in materia per richiedere tale intervento straordinario, Esu:

- non concederà il beneficio se l'accertamento viene effettuato prima della concessione dello stesso (fase istruttoria);
- dichiara la decadenza del beneficio nel caso in cui sia già stato erogato, con conseguente avvio di procedure per il recupero delle somme corrisposte e comunicazione alla competente Procura della Repubblica (allegando copia della dichiarazione e indicando gli elementi di non veridicità).

Per quanto non previsto dal presente Bando si fa rinvio alle leggi e norme vigenti in materia, nonché al piano regionale di indirizzo ed alle Linee-guida regionali.

## **8 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

### **Diritto allo studio universitario (DSU)**

- D.M. n.1321/2021
- L. R. n. 8/1998 art. 3, comma 1, lett. d) e art. 23
- L.R. n. 7/1999
- L.R. n. 5/2000
- D.P.C.M. 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari"
- D. Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012, per quanto applicabile
- D.G.R. n. 2694 del 4 agosto 2000
- D.G.R. n. 3550 del 14 novembre 2003
- D.G.R. n. 1266 del 3 settembre 2019
- D.G.R. n.749/2024

### **Dichiarazione Sostitutiva Unica**

- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445
- D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 7 novembre 2014
- Circolare INPS 18 dicembre 2014 n. 171
- Circolare INPS 25 luglio 2016 n. 137
- D. Lgs. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito in L. n. 26/2019

### **Responsabile del Procedimento Amministrativo (art. 4 L. n. 241/1990 e s.m.i.)**

Responsabile Ufficio Diritto allo Studio Universitario – Emanuele Brusamento

**N.B.** Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana. Avverso tale provvedimento può essere opposto ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. entro 60 giorni dalla sua pubblicazione o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione.

### **INFO**

Area Servizi agli Studenti – Ufficio Diritto allo Studio Universitario

ticket: <https://myesupd.dirittoallostudio.it>

Padova, il 08 aprile 2025

Il Direttore  
Dott. Gabriele VERZA