CONSERVATORIO DI MUSICA
CESARE POLLINI
PADOVA

Padova, 22 ottobre 2026

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO E RICERCA FINANZIATA DALLA FONDAZIONE CARIPARO PER
"Rinnovo borsa di studio e ricerca al Coordinatore del Laboratorio - SaMPL"
RIAPERTURA PER L'INDIVIDUZIONE DI UN INCARICO ANNUALE

IL DIRETTORE

VISTO il D.P.R. 28/02/2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali a norma della L. 508/99";
VISTO lo Statuto del Conservatorio;
VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il finanziamento stanziato dalla Fondazione Cariparo per una Borsa di Studio e Ricerca della durata triennale a favore del laboratorio SaMPL (Pratica n. 61947 Prot. n. 2285 del 12/04/2024);
VISTA la Graduatoria definitiva prot.4349 del 02/07/2024 con la quale sono stati individuati gli assegnatari della Borsa di studio
PRESO ATTO della rinuncia allo svolgimento dell'incarico da parte di uno degli assegnatari, prot. 4020 del 16/07/2026
RILEVATA la necessità di procedere alla riapertura della selezione come da comunicazione prot. 4045 del 16/07/2026 inviata alla Fondazione Cariparo
RICEVUTA comunicazione da parte di Fondazione Cariparo dell'accoglimento dell'istanza di variazione progetto e di proroga della convenzione in essere fino al 31/12/2027

DISPONE

Articolo 1
È indetta una selezione per titoli e colloquio per il conferimento n. 1 Borsa di Studio e Ricerca presso il Conservatorio Statale di Musica "C. Pollini".

- titolo del Progetto: "**Responsabile di produzione e comunicazione Laboratorio - SaMPL**";
- responsabile del Progetto: Prof. Julian Scordato;
- numero Borse: 1;
- importo della Borsa di Studio e Ricerca: € 10.000/anno omnicomprensivo di ogni onere anche a carico dell'istituzione;
- durata Borsa: fino a realizzazione del progetto e comunque non oltre la data del 31/12/2027, nuovo termine della convenzione in essere tra la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo;
- l'assegnazione della borsa non instaura un rapporto di lavoro subordinato con il Conservatorio;
- la borsa di studio non dà diritto a rimborso spese né ad altre forme di compenso sotto qualsiasi forma qualificabili.

Articolo 2 - Requisiti generali di ammissione
Sono ammessi a partecipare alla selezione cittadini italiani e stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea o titolare del diritto di soggiorno di età non inferiore ai 18 anni in possesso di Diploma di Conservatorio di Vecchio Ordinamento, Diploma Accademico di primo o secondo livello del sistema AFAM o titolo equipollente, Laurea di primo o secondo livello in ambito musicale, Laurea di primo o secondo livello in ambito della comunicazione.

Sono esclusi dai benefici previsti dal presente bando il personale dipendente a tempo determinato e indeterminato dei Conservatori, delle Università e degli enti definiti all'art. 51, comma 6, della Legge 449/1997.

I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
L'ammissione alla valutazione dei candidati è effettuata con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti. L'esclusione dalla valutazione per difetto dei requisiti sarà disposta, in qualsiasi momento, con motivato decreto del Direttore e notificata all'interessato.
I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Articolo 3 - Requisiti specifici di ammissione
Si ricerca un profilo interdisciplinare, preferibilmente neodiplomato/laureato o agli inizi della carriera accademica. Costituisce titolo preferenziale il conseguimento del diploma accademico o diploma di laurea in ambiti musicali e della comunicazione.

Requisiti fondamentali sono l'ottima conoscenza della lingua inglese, la conoscenza dei modelli e delle pratiche della comunicazione culturale e artistica, le competenze informatiche musicali, delle reti e dei siti web, oltre all'attitudine alla creatività, la predisposizione al lavoro di gruppo e lo spirito di iniziativa.

Titoli valutabili ai fini dell'idoneità e all'individuazione del destinatario della Borsa sono le pubblicazioni, l'attività performativa/creativa, la partecipazione a iniziative di ricerca, produzione artistica e divulgazione culturale e comunicazione.

Nel caso in cui dalla valutazione dei titoli risultino idonei solo i candidati nelle situazioni appena descritte, l'incarico oggetto della borsa potrà essere conferito al primo candidato in posizione utile.

Articolo 4 – Titoli preferenziali
Costituiscono titoli preferenziali: diploma in Musica Elettronica e laurea in Scienze della Comunicazione, esperienza pregressa di produzioni con amplificazione e/o elettronica dal vivo, esperienza pregressa di strutture informatiche di media/alta sofisticazione, infrastrutture di rete, servizi di rete, sistemi di virtualizzazione, sistemi di backup, principali cloud (Google, Amazon, Dreamhost, Openstack), amministrazione di Google apps..

Articolo 5 – Oggetto della Borsa
SaMPL - Sound and Music Processing Lab è un'iniziativa del Conservatorio "C. Pollini" congiunta al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università di Padova. Concepito come infrastruttura distribuita secondo il modello innovativo del Living Lab, SaMPL ha fra i suoi obiettivi la produzione artistica contemporanea e la sperimentazione di tecnologie e risultati della ricerca in condizioni reali, coinvolgendo gli utilizzatori finali dei processi di innovazione. Nello specifico SaMPL è un laboratorio integrato per la didattica, la ricerca e la produzione dedicato al Sound and Music Computing che si fonda sulla collaborazione tra istituzioni, imprese ed enti di ricerca.

Creato sul modello dello storico Centro di Sonologia Computazionale fondato a Padova nel 1979, a partire dall'anno della sua istituzione il laboratorio SaMPL ha realizzato oltre 50 eventi pubblici di notevole portata culturale, attorno ai quali si è svolta una vasta attività di produzione e ricerca artistica. Attualmente è in corso un processo di irrobustimento strutturale strategico ai fini della partecipazione ai bandi per le sovvenzioni, che include il miglioramento dei prodotti della comunicazione, il mantenimento di appositi strumenti informatici tra cui il sito e i social media, e la valorizzazione del materiale audiovisivo archiviato in un repository online.

Le principali mansioni previste dalla Borsa di Studio e Ricerca sono:- l'affiancamento del personale accademico che partecipa all'iniziativa SaMPL nella progettazione e nell'allestimento di nuove attività di produzione in collaborazione con i partner convenzionati- la creazione di contenuti multimediali relativi alle attività a scopo di archiviazione e diffusione attraverso gli strumenti di comunicazione predisposti- lo svolgimento di attività di ricerca negli ambiti di afferenza del laboratorio SaMPL- l'amministrazione delle attrezzature SaMPL e la supervisione dell'attività degli assistenti.

Articolo 6 – Ambito di attività
Le attività di studio, ricerca e produzione del laboratorio si svolgono in modalità mista, sia da remoto sia in presenza presso il Conservatorio "C. Pollini" di Padova, sedi di via Eremitani 18 e via Bertacchi 15, presso l'Auditorium Pollini di via Cassan 17 e spazi annessi, e occasionalmente presso le sedi dei partner convenzionati.

Articolo 7 - Domande.
Coloro che aspirino a partecipare alla procedura devono presentare apposita domanda, compilando esclusivamente il modello allegato al presente bando (**Modello A**), sottoscritto e indirizzato al Direttore del Conservatorio di Musica "Cesare Pollini" – Via Eremitani, 18 – 35121 Padova. Tale domanda, trasmessa tramite PEC all'indirizzo conservatorio.pd@legalmail.it , dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 12.00 del 9 novembre 2026**

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;
b) data e luogo di nascita;
c) cittadinanza;
d) codice fiscale (codice di identificazione personale);
e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, telefono cellulare e indirizzo e-mail;
f) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
g) eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
h) per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le domande dovranno essere sottoscritte dal candidato, a pena di esclusione, mediante l'apposizione della propria firma autografa o digitale certificata, allegando la fotocopia del proprio documento di identità e compilate secondo gli allegati.
Il Conservatorio non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario, di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 8 - Documentazione della domanda.

La domanda deve essere corredata di:

a) copia fotostatica del codice fiscale e copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
b) dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e L. 183/2011, relative a titoli di studio e di eventuale servizio nell'ambito del sistema AFAM-MIUR, con firma autografa – compilate secondo l'allegato **Modello B**;
c) *curriculum vitae* del candidato, con firma autografa;

Relativamente alle dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 non saranno valutati dalla commissione i titoli per i quali l'autocertificazione manchi di debita sottoscrizione con firma autografa, alla quale non sia allegata copia del documento d'identità, ovvero contenga dati non veritieri. Non potranno essere presi in considerazione documenti e titoli che non siano stati prodotti o autocertificati unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, o, comunque, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.
Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno, pertanto, essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di Pubblici Servizi che – ove presentate – dovranno ritenersi nulle.
Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano oltre all'esclusione dalla procedura e la decadenza dalla graduatoria, l'applicazione delle disposizioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
Si rammenta che l'Amministrazione può, in qualsiasi momento, procedere con controlli a campione sulla documentazione prodotta.
Nel caso di produzione di fotocopie semplici di pubblicazioni e altra documentazione inerente ai titoli artistico-professionali, è necessario che venga compilata la dichiarazione di conformità all'originale ovvero che la conformità all'originale venga apposta in calce alle copie stesse (sulle fotocopie deve essere posta la dicitura "copia conforme all'originale" data e firma autografa del candidato).
I titoli di studio e di servizio rilasciati dalle Istituzioni straniere devono recare la traduzione italiana nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.
Non è consentito il riferimento ad atti e documenti a qualsiasi titolo già presentati a questo Conservatorio. Non è consentita la presentazione di titoli acquisiti successivamente al termine di presentazione delle domande.
L'amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 9 - Commissioni giudicatrici

La Commissione è nominata con decreto del Direttore ed è costituita dal Direttore che la presiede o da un suo delegato e da due professori collaboratori del laboratorio SaMPL.

Articolo 10 - Selezione

La selezione si attua mediante valutazione comparativa dei titoli presentati dai candidati e colloquio. Per la valutazione comparativa dei titoli, la Commissione dispone di 100 punti di cui:

- per titoli: fino a 30 punti

- per pubblicazioni/realizzazioni: fino a 20 punti;
- per il colloquio: fino a 50 punti.

Nella seduta di insediamento e prima dell'esame dei titoli e dei curricula dei candidati, la Commissione potrà dettagliare ulteriormente l'attribuzione del punteggio all'interno delle categorie sopra indicate.

La data del colloquio sarà resa nota ai candidati tramite pubblicazione all'Albo istituzionale, sul sito del Conservatorio (www.conservatoriopollini.it); la stessa vale come notifica a tutti gli interessati. Per sostenere tale colloquio i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento valido.

Articolo 11 - Pubblicazione delle graduatorie

Al termine dei lavori della Commissione, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione, sul sito del Conservatorio (www.conservatoriopollini.it).
Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria ciascun interessato può presentare reclamo al Direttore del Conservatorio, in carta semplice.
Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche è pubblicata all'Albo dell'Istituzione, sul sito del Conservatorio (www.conservatoriopollini.it), la graduatoria definitiva.
Conseguiranno l'idoneità e saranno inseriti nella graduatoria definitiva i candidati che avranno riportato un punteggio di almento 70 punti.
Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione**.**

Articolo 12 - Individuazione del destinatario e conferimento della borsa

Sulla base della graduatoria degli idonei, il destinatario è individuato con riserva. In ogni momento, anche successivo alla valutazione dei titoli, con Decreto motivato del Direttore può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti.
Il conferimento della Borsa di Studio e Ricerca è subordinato:

- alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico attenendosi al calendario delle attività proposto;
- all'assenza di situazioni di incompatibilità dell'interessato previste dalla normativa vigente.

La durata dell'incarico è strettamente correlata alla realizzazione del progetto, pertanto, potrà dar luogo a prosecuzione del rapporto oltre la scadenza indicata nel presente bando solo in caso di proroga della durata della convenzione con la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo già richiamata e per il solo completamento del progetto, senza diritto ad ulteriori corresponsioni di denaro.
In caso di cessazione anticipata dell'incarico per rinuncia del destinatario della borsa di studio o di revoca da parte del Conservatorio per le cause previste dalla legge, l'importo della stessa verrà commisurato ai mesi di durata effettiva del rapporto.
L'importo della borsa di studio verrà corrisposto secondo le scadenze concordate con Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), il Conservatorio "C. Pollini" di Padova informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.
Il trattamento dei dati personali forniti dai/dalle candidati/e in sede di partecipazione al presente bando - o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto - è finalizzato unicamente all'espletamento delle connesse procedure amministrative e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.
Il Conservatorio "C. Pollini" di Padova garantisce agli interessati l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 GDPR 2016/679 e, ove applicabili, dei diritti di rettifica (art. 16 GDPR 2016/679), cancellazione (art. 17 GDPR 2016/679), limitazione di trattamento (art. 18 GDPR 2016/679), portabilità dei dati (art. 20 GDPR 2016/679), di opposizione al trattamento (art. 21 GDPR 2016/679) e di revoca del consenso. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora dovesse ritenere che il trattamento dei dati venga effettuato in violazione del GDPR 2016/679 ovvero del D.Lgs. 30 giugno 2006 n. 196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, ogni interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità www.garanteprivacy.it.
Le richieste inerenti all'esercizio dei diritti sopra esposti devono essere inviate in forma scritta presso la sede del Conservatorio "C. Pollini" di Padova, via Eremitani, 18 ovvero mediante comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo conservatorio.pd@legalmail.it. Il termine per le risposte alle istanze relative all'esercizio dei diritti di cui ai punti da I. a IV. è di 30 (trenta) giorni estensibili sino a 3 (tre) mesi in

caso di particolare complessità (valutata dal titolare del trattamento Conservatorio “C. Pollini” di Padova). A norma dell'art. 37 GDPR 2016/679 il Conservatorio “C. Pollini” di Padova ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei Dati (o DPO, Data Protection Officer) nella persona dell’avv. Filippo Steinwandter.

Articolo 14 - Restituzione dei titoli
Dalla data di decadenza dei termini a ricorrere di cui all’art. 8 decorrono novanta giorni per il ritiro delle pubblicazioni da parte dei candidati. Oltre tale data il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata. La restituzione del materiale, in caso di richiesta, sarà a carico del candidato.

Articolo 15 – Clausola di salvaguardia
Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Articolo 16 - Responsabile del procedimento
Ai sensi e per gli effetti della legge 07/08/1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica di Padova.

IL DIRETTORE
m° Elio Orio

Firmato digitalmente da:
Orio Elio
Firmato il 22/10/2026 15:02
Seriale Certificato: 5606263
Valido dal 03/02/2026 al 03/02/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA