



Padova, 25 novembre 2021

BANDO PER COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE STUDENTI A.A. 2021/2022

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto del Conservatorio “Cesare Pollini” di Padova;

Visto il decreto legislativo del 29.3.2012 n. 68, entrato in vigore il 15.6.2012;

Visto il regolamento Didattico del Conservatorio;

Vista la richiesta di avvio delle procedure del Direttore del 23.11.2021;

Ravvisata la necessità di emanare il bando sulle attività a tempo parziale al fine di avviare le procedure di selezione per gli studenti collaboratori e far fronte per l’A.A. 2021/2022 alle richieste di collaborazioni delle strutture del Conservatorio, finalizzate a garantire la continuità nell’erogazione dei servizi agli studenti e all’utenza in genere;

DECRETA

Il Conservatorio Statale di Musica “C. Pollini” promuove fra gli studenti forme di collaborazione a tempo parziale per l’A.A. 2021/2022. La durata massima dell’attività è di 200 ore, per un compenso orario di € 8,50 lordi.

I rapporti intercorrenti tra il Conservatorio e gli studenti assegnati verranno disciplinati con apposita scrittura privata. La collaborazione non determina in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile a favore dei collaboratori è garantita dalle polizze infortuni e R.C. stipulate dall’Amministrazione per gli studenti del Conservatorio.

Sono esclusi i servizi inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento di esami, nonché all’assunzione di responsabilità amministrative.

Le collaborazioni che gli studenti sono chiamati a svolgere avranno luogo presso:

- a) l’Auditorium;
- b) le sedi del Conservatorio o i luoghi in cui avessero svolgimento attività connesse ai servizi resi globalmente dal Conservatorio.

Nello specifico, le attività messe a Bando dal Conservatorio sono le seguenti:

- n. 3 Collaborazioni a tempo parziale come “Assistente Tecnico di palcoscenico per l’Ufficio Produzione” (200 ore cad.) – svolgimento di mansioni inerenti l’allestimento del palco dal punto di vista tecnico (microfonia, amplificazioni, riprese audio/video, luci, streaming, ecc.) durante gli spettacoli e le attività di produzione organizzate dal Conservatorio;
- n. 1 Collaborazione a tempo parziale come “Ispettore di palcoscenico per l’Ufficio Produzione” (200 ore) – svolgimento di mansioni inerenti il supporto alla docente di Esercitazioni Orchestrali per la formazione dell’organico in orchestra nei concerti previsti nel corso dell’A.A. 2021/2022, convocazione musicisti, controllo presenze e qualsiasi altra attività che si rendesse necessaria per l’organizzazione concertistica;

- n. 1 Collaborazione a tempo parziale come “Tutor degli Studenti di nazionalità Cinese” (200 ore) – svolgimento di mansioni di sostegno agli altri studenti di nazionalità cinese iscritti nella loro carriera universitaria, supportandoli nello studio, fornendo loro informazioni e all’occorrenza agendo da interprete;
- n. 4 Collaboratori a tempo parziale come “Accompagnatore al Pianoforte” (200 ore cad.) – svolgimento di attività di accompagnamento al pianoforte per gli studenti in occasione di esami, saggi, eventi di produzione (n. 2 per il Dipartimento archi e n. 2 per il Dipartimento corde);
- n. 2 Collaborazioni a tempo parziale come “Assistente di laboratorio progetto SaMPL” (200 ore cad.) – svolgimento di mansioni inerenti l’allestimento del palco dal punto di vista tecnico durante gli spettacoli e le attività di produzione organizzati dal Laboratorio SaMPL del Conservatorio.

Chi può concorrere

Possono partecipare al Concorso per l’assegnazione delle collaborazioni a tempo parziale tutti gli studenti iscritti al Conservatorio Statale di Musica “C. Pollini” per l’A.A. 2021/2022 con idonei requisiti economici e di merito.

Gli studenti, secondo l’ordinamento di studi frequentato, possono concorrere per un diverso numero di anni:

- Per gli studenti iscritti al Triennio o al Biennio, possono concorrere:
 - TUTTI gli studenti iscritti al Triennio;
 - TUTTI gli studenti iscritti al Biennio.
- Per gli studenti iscritti ai corsi del Vecchio Ordinamento:
 - dal primo anno dei corsi superiori.
- Per gli studenti iscritti ai Master:
 - TUTTI.

Gli studenti devono essere iscritti allo stesso corso di laurea/ordinamento per un numero di volte non superiore alla durata prevista + 1; sono esclusi quelli che non hanno sostenuto nessun esame.

Requisiti di merito

I candidati dovranno aver maturato all’1/11/2021 i requisiti come da tabella sottostante:

ANNO DI ISCRIZIONE	TRIENNIO	BIENNIO	VECCHIO ORDINAMENTO
2°	25 cfu	30 cfu	Promozione con voto NON inferiore a 8/10
3°	80 cfu	-----	
1° fuori corso	135 cfu	80 cfu	

Studenti con disabilità

Triennio:

ANNO DI ISCRIZIONE	N. CREDITI INVALIDITA’ 66-80%	N. CREDITI INVALIDITA’ 81-100%
2°	20 cfu	15 cfu
3°	64 cfu	48 cfu
1° fuori corso	108 cfu	81 cfu

Biennio:

ANNO DI ISCRIZIONE	N. CREDITI INVALIDITA' 66-80%	N. CREDITI INVALIDITA' 81-100%
2°	24 cfu	18 cfu
1° fuori corso	64 cfu	48 cfu

Requisiti economici

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di attestazione ISEE per le prestazioni relative al Diritto allo Studio Universitario (ISEEU).

Per maggiori informazioni in merito all'ISEE si veda il regolamento "Contribuzione Studentesca" al seguente indirizzo:

https://www.conservatoriopollini.it/sites/default/files/regolamento_contributi_studenti.pdf

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata usando il modello allegato al presente bando (**Allegato A**) e dovrà essere:

- inviata a mezzo e-mail all'indirizzo auditorium@conservatoriopollini.it;
- consegnata a mano all'Ufficio Produzione, Sig.ra Marilina Baratella, su appuntamento dalle ore 9:00 alle ore 13.00 **entro le ore 12.00 del 13/12/2021**.

I dati dichiarati dallo studente nella domanda sono soggetti ad accertamenti ai sensi dell'articolo 71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; in caso di erogazione della borsa di studio, potranno essere eseguiti controlli, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati, da parte della Guardia di Finanza, presso gli istituti di credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli articoli 4, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, e 6, comma 3, del DPCM 7 maggio 1999, n. 221, e successive modificazioni; potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali.

Si ricorda che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Colloquio motivazionale ed accertamento delle competenze

Ai fini dell'assegnazione delle collaborazioni a tempo parziale potrà inoltre essere svolto, a discrezione della Commissione incaricata, un colloquio motivazionale; l'eventuale calendario nonché la nomina della Commissione di Valutazione verranno pubblicate nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso" sul sito www.conservatoriopollini.it senza obbligo da parte dell'Amministrazione di avvisare i singoli candidati. Si fa comunque presente che, nel caso in cui si svolgessero i suddetti colloqui, qualora si verificassero impedimenti improrogabili o indipendenti dalla volontà dell'individuo che pregiudicassero agli aspiranti la partecipazione al colloquio nella data e nell'orario indicati, il candidato dovrà darne comunicazione scritta e motivata alla Commissione che a sua volta, valutate le ragioni esposte secondo i criteri stabiliti, deciderà se accettare in deroga o se rifiutare la candidatura. In caso di rifiuto da parte della Commissione e in tutti gli altri casi al di fuori di quello illustrato nel periodo precedente, la mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione automatica dell'aspirante dalla selezione.

Formazione delle graduatorie

L'assegnazione delle collaborazioni a tempo parziale avviene in base alla posizione degli studenti nella graduatoria definitiva. Prima della formulazione della graduatoria definitiva, agli studenti richiedenti sarà inviata un'e-mail al proprio indirizzo di posta elettronica con indicata la valutazione d'idoneità e gli eventuali motivi di esclusione.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei punteggi relativi a curriculum vitae e colloquio motivazionale. A parità di punteggio, sarà data preferenza, nell'ordine, a: rendimento scolastico, condizioni di reddito (desunte dall'indicatore della situazione economica equivalente) con precedenza per i valori inferiori, età con precedenza per quella maggiore.

Graduatoria definitiva

La graduatoria avrà validità per l'anno accademico 2021/2022 salvo deroga per il completamento di specifici compiti, progetti ecc. a cavallo dell'anno accademico successivo e potrà essere rescissa nel periodo di validità e a discrezione dell'Amministrazione, qualora risultasse necessario istituire un'ulteriore borsa di studio per le medesime posizioni. Nel caso in cui ad un candidato assegnatario fosse stata attribuita una borsa di studio con un numero di ore inferiore a 200, questi potrà essere selezionato per l'attribuzione della nuova borsa di studio per il solo numero di ore residue fino al limite massimo di 200 per anno accademico.

Assegnazioni

Il vincitore sarà contattato per l'assegnazione del posto da parte dell'ufficio preposto del Conservatorio.

Gli studenti chiamati allo svolgimento della collaborazione dovranno assicurare la regolare esecuzione delle prestazioni indicate nel piano di collaborazione concordato con il Direttore o suo delegato. Rimarranno, comunque, in graduatoria, anche se in posizione subordinata rispetto agli altri vincitori, gli studenti che, in sede di convocazione, comunicheranno l'eventuale difficoltà ad effettuare le prestazioni a causa di periodi autorizzati di studio all'estero.

Liquidazione

Al termine del rapporto di collaborazione, ciascun Responsabile della struttura, dopo aver certificato le singole attività svolte dallo studente firmando l'apposito foglio delle presenze, darà l'assenso alla liquidazione del compenso, che sarà quantificato a seguito del conteggio delle ore effettivamente svolte. Il Responsabile della struttura, nei casi di inadempienza o scarsa produttività da parte dello studente, potrà esprimere una valutazione, anche in corso di svolgimento dell'attività stessa e non solo al termine del rapporto di collaborazione. La valutazione di inadempienza o improduttività, segnalata dal Responsabile della Struttura, comporterà l'interruzione del rapporto di collaborazione dello studente interessato senza preavviso e con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate. Nel caso lo studente abbia riportato una valutazione finale negativa da parte del responsabile della struttura, sull'attività svolta in precedenza, si provvederà con Disposizione Direttoriale a porre lo studente in ultima posizione della graduatoria.

Disposizioni per gli studenti stranieri

La condizione economica e patrimoniale per gli studenti stranieri non appartenenti all'area dell'Euro è valutata sulla base del cambio medio dell'anno precedente. La situazione economica e patrimoniale del nucleo familiare deve essere certificata con apposita documentazione rilasciata dalle competenti autorità del Paese in cui i redditi sono

stati prodotti e deve essere tradotta in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio. Nei casi di quei Paesi in cui esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la stessa dovrà essere rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Per gli studenti stranieri provenienti da paesi particolarmente poveri (specificati con decreto del Ministro per l'istruzione, l'università e la ricerca scientifica d'intesa con il Ministro per gli Affari esteri) la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente di alto reddito e di elevato livello sociale. Lo studente è comunque obbligato a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare in base alla vigente normativa.

Esclusione dal concorso

Non possono svolgere collaborazioni per attività a tempo parziale gli studenti:

- iscritti che hanno prodotto autocertificazione non veritiera negli anni passati. In tale ipotesi coloro che hanno già effettuato la collaborazione, anche parzialmente, saranno soggetti alle sanzioni deliberate dal Consiglio Accademico;
- iscritti beneficiari di borse di studio e/o collaborazioni studentesche in corso presso questo Conservatorio o in corso presso altra Università.

Decadenza

Lo studente decade dal diritto allo svolgimento della collaborazione o alla permanenza in graduatoria nei seguenti casi:

- a) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede;
- b) passaggio dall'impegno didattico a tempo pieno all'impegno didattico a tempo parziale ad eccezione degli studenti iscritti d'ufficio a tempo parziale;
- c) sanzioni disciplinari;
- d) responsabilità in fatti o comportamenti che abbiano provocato turbativa o pregiudizio alla funzionalità della struttura;
- e) inadempienze nell'esecuzione della prestazione.

Nel caso in cui la decadenza intervenga durante lo svolgimento dell'attività di collaborazione, allo studente compete un compenso proporzionale al periodo della prestazione stessa.

Accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni

Il Conservatorio può esercitare in qualunque momento un accurato controllo sulle condizioni dichiarate dallo studente ai fini della partecipazione al concorso e dell'attribuzione del relativo punteggio.

Qualora lo studente abbia presentato dichiarazioni successivamente accertate come non veritiere, i contributi economici concessi vengono revocati. Ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. n. 68/12, lo studente sarà inoltre sottoposto a sanzione amministrativa, cioè al pagamento di un importo triplo rispetto al valore del beneficio concesso e indebitamente fruito e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi.

Trattamento dei dati personali

I dati saranno raccolti e trattati ai sensi del GDPR n. 2016/679 per l'attività connessa all'erogazione della borsa di studio e alla realizzazione del progetto, con modalità manuali, informatiche, telematiche e con logiche strettamente correlate alle finalità perseguite. I dati potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti terzi, quali a titolo

esemplificativo e non esaustivo, Amministrazioni competenti a svolgere attività di controllo, enti erogatori di contributi, soggetti privati ed enti partecipanti al progetto. I dati comunicati saranno unicamente quelli strettamente indispensabili all'esecuzione della prestazione richiesta. La comunicazione di tali dati è obbligatoria per poter erogare la borsa di studio e il rifiuto alla comunicazione comporterà per il Conservatorio l'impossibilità di adempiere alle prestazioni concordate. L'eventuale comunicazione dei dati a paesi terzi extra UE sarà strettamente correlata alla realizzazione del progetto per il quale è conferita la borsa di studio e avverrà nei limiti strettamente necessari al raggiungimento dello scopo. I dati saranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione della prestazione contrattuale concordata, nel rispetto delle altre normative civilistiche e fiscali che potrebbero determinare tempi di conservazione ulteriori. Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica "Cesare Pollini" di Padova, con sede legale in Via Eremitani n. 18 – 35121 (PD). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 049/8750648 – Mail PEC: conservatorio.pd@legalmail.it Il titolare del trattamento ha nominato, quale Responsabile per la protezione dei dati, la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti 13, 39100 – Bolzano (BZ). Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 0471 920 141 - E-mail PEC: dpo@pec.brennercom.net

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e allo svolgimento dell'incarico.

Pubblicazione

Ai fini della pubblicità legale il presente bando sarà pubblicato nell'Albo online del Conservatorio reperibile nel sito www.conservatoriopollini.it

Il Direttore
(M° Elio Orio)